

一般社団法人日本建築学会九州支部 7月支部役員会議事録

日時：2021年7月30日（金）13：30～

場所：Zoom会議、九州支部事務局会議室(担当幹事、事務局)

出席者：11名

堀支部長(Zoom)、鶴崎総務幹事、陶山総務幹事(Zoom)、宇井会計幹事、塚越学術幹事(Zoom、一時中座)、姜学術幹事(Zoom)、金城常議員(Zoom)、宮原常議員(Zoom)

事務局 伊地知事務員 議事録担当：鷹野(Zoom)

I. 前回議事録確認

1. 5月新旧支部役員会議事録(案)(小山前常議員) メールにて送付済み
2. 合同役員会議事録(案)(柴田常議員) メールにて送付済み
3. 6月幹事会議事録(案)(陶山総務幹事) メールにて送付済み
>議事録(案)を確認し、確定した。

II. 審議事項

1. 2022年度支部通常総会の日程について(鶴崎総務幹事) 資料-1
・会長訪問(偶数年度)第一希望：5月28日(土)、第二希望：5月21日(土)(本部回答済み)
>資料に基づき説明があり、これを承認した。常議委員は予定をあけておく旨、依頼があった。
2. 2021年度幹事会・支部役員会の年間スケジュールについて(鶴崎総務幹事) 資料-2
>資料に基づき説明があり、以下の変更を含め、これを承認した。
 - ・10月幹事会の予定を10月4日(月)から11日(月)に変更
 - ・11月支部役員会の予定を11月8日(月)から12日(金)に変更
3. 事業日程と役割分担(A3)(鶴崎総務幹事) 資料-3
>資料に基づき説明があり、これを承認した。各自、担当と流れを確認しておく旨、依頼があった。
4. 常議員の担当について(鶴崎総務幹事) 資料-4
・支部事務局カードキーの保持者について：鶴崎総務幹事が保持
・担当作業のマニュアル化について ※次年度への引き継ぎを想定してまとめる。
>資料に基づき説明があり、これを承認した。
5. 2021年度九州支部研究発表会募集要項(案)・建築デザイン発表会募集要項(案) 資料-5
および日程(案)(塚越学術幹事) 参考資料-1
・登録費、CD/研究報告集の頒布価格
>資料に基づき説明があり、これを承認した。再読の後、修正等あれば連絡をする。
6. 2021年度大韓建築学会釜山・蔚山・慶南支部との学術交流について(鶴崎総務幹事) 資料-6
>資料に基づき説明があり、これを承認した。鶴崎総務幹事、金城常議員、柴田常議員、琉球大の担当教員で後日、引き継ぎ等に関する打ち合わせを行う事となった。
7. 日本建築学会建築九州賞(作品賞)の運営について(鶴崎総務幹事、塚越学術幹事) 参考資料-2
>資料に基づき説明があり、今年度の担当(役割)を確認した。

8. 2021年度「サムライ女子に聞く」の開催について（鶴崎総務幹事）
 >資料（配布資料外メール資料）に基づき説明があった。本来の目的は男女共同参画であったが、九州支部の活動は学生に対する構造系の女性の活躍紹介が主となり、ダイバーシティが求められる社会背景の中での妥当性が議論されている。今後の活動計画等については、森田先生（本部）からの連絡を待つ事となった。
9. 「建築文化週間 2021」支部企画ご検討の御礼とご協力のお願（鶴崎総務幹事） 資料-7
 ・コロナ対策
 >資料に基づき説明があり、これを承認した。各企画の運営は、コロナの状況をみながら実施の可否を検討すると共に、実施の際は感染対策を徹底する旨、担当者に連絡する。
10. 支部事務局の年間作業工程とアルバイト雇用計画について（伊地知事務員） 参考資料-3
 >資料に基づき説明があり、これを承認した。
11. 支部規程の変更について（鶴崎総務幹事） 資料-8
 >資料に基づき説明があった。変更案については9月の理事会で承認予定。
12. 遠隔会議用モニタの購入について（鶴崎総務幹事） 資料-9
 >資料に基づき説明があり、これを承認した。43型のモニター（TV）、5-6万円程度の想定。
13. 後援依頼について（2件）（鶴崎総務幹事） 資料-10, 回覧-1
 ・第29回福岡市都市景観賞（福岡市）
 ・TOTO ギャラリー・間 北九州巡回展（TOTO ミュージアム）
 >資料に基づき説明があり、これを承認した。
14. その他
 ・ウイルス対策ソフトの購入について（鶴崎総務幹事） 資料-11
 >資料に基づき説明があり、これを承認した。ウイルスソフトを更新する（約1.5万円）。

III. 報告事項

1. 本部関係報告

- (1) 6月・7月理事会報告（堀支部長） 資料-12, 回覧-2
- (2) 第1回支部長会議（堀支部長） 資料-13
 >資料に基づき報告があった。「審議事項 11 支部規定の変更について」に関連して、理事会の開会要件を常議委員の1/3とする（堀支部長より本部へ提案済みの内容）。
- (3) 6月学術推進会議（姜学術幹事） 資料-14
 >資料に基づき報告があった
- (4) 2020年度事業報告（鶴崎総務幹事） 回覧-3
 >資料に基づき報告があった
- (5) 2021年度本会主要行事日程（鶴崎総務幹事） 資料-15
 >資料に基づき報告があった

2. 支部関係報告

- (1) 5月・6月の業務報告（鶴崎総務幹事） 資料-16
>資料に基づき報告があった
- (2) 5月・6月の会計報告（宇井会計幹事） 資料-17
>資料に基づき報告があった
- (3) 2021年度支部経営助成費の交付について（宇井会計幹事） 資料-18
・未納の法人会員・賛助会員への納入依頼について
>資料に基づき報告があった。
- (4) 「作品選集 2022」応募について（塚越学術幹事） 資料-19
・応募件数 53件（一昨年 35件）
・第1回支部選考部会（Zoom）：6月18日（金）14:00～17:25, 26件を選定（現地調査へ）
・第2回支部選考部会（Zoom）：8月23日（月）9:30～開催予定（16件を選定予定）
>資料に基づき報告があった。
- (5) 2021年度支部通常総会の付随行事について（鶴崎総務幹事） 資料-20
・建築九州賞表彰式・受賞者講演会 参加者 50名（一昨年 49名）
>資料に基づき報告があった。
- (6) 2021年度支部共通事業「設計競技」九州支部審査結果について（塚越学術幹事） 資料-21
・作品応募数：59件（昨年 66件） 支部入選数 13件（14件）
・賞状・賞碑の配付依頼（表彰式欠席分：3月）
>資料に基づき報告があった。
- (7) 市民企画講座・支部企画の選考結果通知（鶴崎総務幹事） 資料-22
>資料に基づき報告があった。
- (8) 事業費の送金について（宇井会計幹事） 資料-23
>資料に基づき報告があった。
- (9) 2021年度九州支部研究発表会実行委員会について（鶴崎総務幹事） 資料-24
>資料に基づき報告があった。
- (10) 全国大会研究集会のテーマ立案依頼について（鶴崎総務幹事） 資料-25
・例年の照会先：研究委員会、本部締切：9月24日
>資料に基づき報告があった。
- (11) 2021年度日本建築学会建築九州賞（作品賞）について 資料-26
（塚越学術幹事・志賀作品賞運営部会長）
>資料に基づき報告があった。
- (12) 2021年度日本建築学会建築九州賞（業績賞）の推薦について（鶴崎総務幹事） 資料-27
・昨年度依頼先：研究委員会長・支所長、（10月幹事会の前までに）
>資料に基づき報告があった。
- (13) 2021年度日本建築学会建築九州賞（功労賞）の推薦について（鶴崎総務幹事） 資料-28
・昨年度依頼先：研究委員会長・支所長、（10月幹事会の前までに）
>資料に基づき報告があった。
- (14) 次年度日本建築学会大賞・文化賞・教育賞候補の推薦依頼について（鶴崎総務幹事）
大賞：本部締切 1月18日、研究委員会、支所に依頼 資料-29
文化賞：本部締切 12月6日、研究委員会に依頼 資料-30
教育賞：本部締切 10月1日、研究委員会、支所に依頼 資料-31
>資料に基づき報告があった。

- (15) 2021 年度支部共通事業「設計競技」支部入選の表彰式について（鶴崎総務幹事）
 ・日程は 2022 年 3 月 6 日（研究者集会）担当：沖縄支所
 ・支部入選者（代表者のみ）の懇親会費用は、例年担当支所が負担
 >資料に基づき報告があった。
- (16) 2021 年度設計競技支部入選作品展示会について（鶴崎総務幹事）
 ・昨年度より計画案はデータのみ提出
 （本部入選（支部巡回作品展示会）は本部から提出依頼 10 月に各支部へ開催アンケートを実施）
 >資料に基づき報告があった。2022 年 3 月 6 日支部研究会会場にて開催予定。
- (17) 2021 年度運営資料の改訂について（鶴崎総務幹事） 資料-32
 >資料に基づき報告があった。
- (18) 議案書・議事録（案）の取り扱いについて（鶴崎総務幹事） 資料-33
 >資料に基づき報告があった。議事録の最終版は、役員会で承認の後、伊地知事務員が関係者にメールで送付する流れとする。
- (19) 2020 年度の支所会計について（宇井会計幹事） 資料-34
 >資料に基づき報告があった。
- (20) コピー機の入れ替えについて（鶴崎総務幹事） 資料-35
 >資料に基づき報告があった。
- (21) 2021 年度全国大学・高専卒業設計展示会の開催について（鶴崎総務幹事） 資料-36
 ・コロナにより鹿児島支所、沖縄支所変更
 >資料に基づき報告があった。
- (22) 事務連絡会議について（伊地知事務員） 資料-37
 >資料に基づき報告があった。
- (23) その他（鶴崎総務幹事）
- 1) 寄贈図書 回覧-4
- ・令和 3 年 2 月 13 日の福島県沖の地震災害調査速報（日本建築学会東北支部）
 - ・日本建築学会東北支部研究報告集第 84 号 CD-ROM
 - ・日本建築学会四国支部研究報告集第 21 号 CD-ROM
 - ・日本建築学会北陸支部研究報告集第 64 号 CD-ROM
 - ・日本建築学会北海道支部研究報告集第 94 号 CD-ROM
- >資料に基づき報告があった。
- 2) その他の各種案内 資料-38, 回覧-5
- ・建築文化週間学生グランプリ 2021「銀茶会の茶席」（日本建築学会）
 - ・「アスベスト含有建材調査」VR 講習会（福岡県）
 - ・建築リサイクル法パトロール強化週間の協力依頼（福岡県）
 - ・第 1 回 Revit 実務に向けた基礎知識講習会（福岡県建築士事務所協会）支部 HP 掲載依頼
 - ・第 34 回福岡県美しいまちづくり建築賞の募集（福岡県）後援事業
 - ・「第 29 回福岡市都市景観賞」募集リーフレットの配布等について（福岡市）後援事業
 - ・第 28 回空間デザイン・コンペティション（日本電気硝子）
 - ・令和 3 年度第 2 期「講習会等助成」のご案内（福岡県建設技術情報センター）
 - ・2021 年度 建築積算学校（日本建築積算協会）
 - ・建築コスト関連資格試験のご案内（日本建築積算協会）
 - ・せきさん九州（会報 2021 年 6 月号）（日本建築積算協会九州支部）
 - ・地区防災計画学会シンポジウム（第 37 回研究会）
 コロナ時代の避難の在り方 ―静岡県熱海市の土石流災害等を踏まえて―
- >資料に基づき報告があった。

IV. 次回会議日程

10月幹事会

日時：2021年10月11日（月）14:00～17:00

場所：遠隔会議室（Zoom Meeting）ミーティング URL は後日連絡

11月支部役員会

日時：2021年11月12日（金）14:00～17:00

場所：遠隔会議室（Zoom Meeting）ミーティング URL は後日連絡

V. 懇談事項

- ・建築女子会の運営について（鶴崎総務幹事）

> 審議事項8と同様

- ・親と子の都市と建築講座（鶴崎総務幹事）

> 「こどものけんちくがっこう」を運営している鷹野が担当する。2022年度の実施企画を念頭に、2021年度は全体の計画次第。本部に確認。